



南昌工学院图书馆自助借还机操作说明

为了方便读者借还图书,图书馆开通图书自助借还,读者可自行在自助借还机上操作,借还图书,以下介绍如何借还图书的操作说明:

借书





第二步:关注 南昌工学院图书馆 微信公众号,读者查阅——绑定读者将借阅证二维码对着

	书可续	读借一次(为其
(你好, 选3 馆藏音询	如果需要借证 到自助借还机。 微信公众号。
	绑定读者	送到这本书 登记,然后第 上力理借阅3
	数字资源	· 示还书; 每/
	个人中心	音一次(为具
	⇒ 读者查阅	



自助借还机上扫描器上面扫描二维码;

第三步: 将图书翻到条码页, 放置图书到 V 型槽内, 屏幕上显示扫描图书条形码区域, 不要拿走图书;



第四步: 等待界面提示借阅成功, 如借阅失败请重新放书后在借阅;



第五步:点击退出按钮退出借阅界面,带走已借图书。

1-1-		
→/ ∖		Ш.
KL,	-	J

第一步:点击还书按钮



第二步:将需要归还的图书翻至条码页,放置图书到 V 型槽内,屏幕上显示扫描图书条形 码区域,不要拿走图书;





第三步: 等待界面提示归还成功, 如归还图书失败请重新放书后在归还;

第四步:点击退出按钮退出还书界面,并将归还的图书放置还书车里面。

注: 若出现借还图书多次失败的情况, 请到编目办公室借还图书。